

Quick guide - Outlook

ZorgMail Hosted Mail - Voor 1^e en 2^e lijns zorgverleners

Activeren ZorgMail account Toevoegen ZorgMail account Toevoegen ZorgMail Adresboek Secure e-mail Installatie ZorgMail Veilig verzenden knop Tonen van een e-mail in een apart venster (Outlook 2013 – 2016)



Activeren ZorgMail account

ZORG MAIL
Gebruikersnaam: asterrenburg
Wachtwoord: ••••••• 1 Assmelden
Aanmelden

- Ga naar: https://www.zorgmail.nl/account
- Vul gebruikersnaam in en vul bij wachtwoord
 (1) de activatiecode in
- Vul een nieuw wachtwoord in (2) en bevestig deze door het wachtwoord nogmaals (3) in te vullen
- Het Account scherm kan nu worden verlaten

Het ZorgMail account is nu geactiveerd. In het volgende gedeelte wordt het ZorgMail Account toegevoegd aan Outlook.



Kies hier uw eigen gebruikersnaam om in te loggen in de ZorgMail Online omgeving (MCenter). Deze gebruikersnaam en wachtwoord staan los van uw EDI gebruikersnaam en wachtwoord die ingesteld staan in uw informatiesysteem.

Onthoud uw **nieuwe gebruikersnaam**. U heeft deze nodig om voortaan aan te melden. Kies een nieuw wachtwoord van minimaal 8 tekens, waarvan minimaal 1 geen letter.



<u> Tip:</u>

Geen brief met activatiegegevens ontvangen? Neem dan contact op met uw ZorgMail Regiopartner.

Belangrijk: Uw Secure e-mailadres wordt pas aan het adresboek toegevoegd wanneer uw ZorgMail Secure e-mail account is geactiveerd. Zie laatste pagina voor informatie met betrekking tot de ZorgMail Regiopartner.





Toevoegen ZorgMail account

0	Outlook Vandaag - Microsoft Ou	tlook (Evaluatie)	
Start Verzenden/ontvar Nieuwe veuwe e-mail 2 ms* Nieuw Verwijderen	igen Map Beeld Beantwoorden V Protection Allen beantwoorden V An manag Doorsturen V Protection Reageren Snelle stap	n naa * yer * téam * pen 12 Verplaatsen Labels	Een contactpersoon zoeken • Adresboek E-mail filteren • Zoeken
Postvak IN	woensdag 14 juli 2010		Outlook Vandaag aanpassen
 Verwijderde items Outlook-gegevensbestand Postvak IN Concepten Verzonden items Verwijderde items Postvak UIT RSS-Ieeds E-mail Agenda Contactpersonen Taken 	Agenda	laken	Postvak IN 0 Concepten 0 Postvak UIT 0

- Open Microsoft Outlook
- Klik in de menubalk op **Bestand**



Klik op Account toevoegen





Toevoegen ZorgMail account

🗇 E-mailaccount	
Uw naam:	
	Voorbeeld: Ellen Adams
E-mailadres:	
	Voorbeeld: ellen@contoso.com
Wachtwoord:	
Typ het wachtwoord opnieuw:	
	Typ het wachtwoord dat u van uw internetprovider hebt ontvangen.
SMS-berichten	

- Selecteer de optie Serverinstellingen of extra servertypen handmatig configureren
- Klik op Volgende





Toevoegen ZorgMail account

Al deze instellingen zijn vereist om	het e-mailaccount te kunnen ge	bruiken.	
Sebruikersgegevens	/	Servergegevens	
laam: -mailadres:	Jan Jansen j.jansen@zorgmail.nl	Type account:	IMAP
vpe account:		Server voor inkomende e-mail:	mail.zorgmail.nl
Gerver voor inkomende e-mail:	mail.zorgmail.nl	Server voor uitgaande e-mail (SMTP):	mail zoromail pl
Gerver voor uitgaande e-mail (SMTP):	mail.zorgmail.nl		mail.20rgmail.11
Aanmeldingsgegevens			
Gebruikersnaam:	512345678		
Vachtwoord:	*****		
☑ Wachtwoo	ord onthouden		
Beveiligd-wachtwoordverificatie (SPA	A) is verplicht		
		Meer instellingen	
			-

• Vul bij **Naam** uw eigen naam in.

6

- Vul bij E-mailadres uw ZorgMail e-mailadres in
- Bij het **Type account** kiest u: IMAP*
- Bij Server voor inkomende e-mail vult u in: mail.zorgmail.nl
- Bij Server voor uitgaande e-mail (SMTP) vult u in: mail.zorgmail.nl
- Vul bij **Gebruikersnaam** uw ZorgMail klantnummer in. 500......
- Vul bij **Wachtwoord** uw wachtwoord in waarmee u inlogt op Webmail
- Vink de optie Wachtwoord onthouden aan als uw werkplek goed is afgeschermd en u niet telkens uw wachtwoord wilt opgeven wanneer u Outlook start
- Klik op Meer instellingen ...

*Bij IMAP blijft alle e-mail op de server staan, bij POP3 wordt alle e-mail lokaal op uw PC bewaard.

Wij adviseren IMAP zodat men vanuit verschillende apparaten toegang tot de berichten kan krijgen, met zowel een eigen mail Client als met webmail. Voor POP3 dient u de <u>ZorgMail Secure e-mail</u> handleiding te raadplegen.



Toevoegen ZorgMail account

Algemeen Server voor u	uitgaande e-mail	Verbinding	Geavanceerd	
✓ Voor de server voor u	iitgaande e-mail ((SMTP) is veri	ficatie vereist	
O Dezelfde instelling	en gebruiken als	voor inkomer	nde e-mail	
	-			
O Aanmelden met	-			
Gebruikersnaam:	-			
Aanmelden met Gebruikersnaam: Wachtwoord:				

- Klik op het tabblad Server voor uitgaande e-mail
- Vink Voor de server voor uitgaande e-mail (SMTP) is verificatie vereist aan
- Klik op het tabblad Geavanceerd

N.B. Indien er gebruik wordt gemaakt van een EZORG Netwerk, dient er contact opgenomen te worden met EZORG. Er zal geverifieerd moeten worden of de poorten 465, 636, 993 en 995 naar server mail.zorgmail.nl open staan. Indien deze poorten niet open staan, kan er geen gebruik worden gemaakt van deze dienst.

Server voor uitgaande e-mail	Verbinding	Geavanceerd
Poortnummers van server		
Inkomende e-mail (IMAP): 993	Standaardinstellingen g	jebruiken
Gebruik het volgende type versleute	elde verbinding: SSL	\sim
Uitgaande e-mail (SMTP): 465		
Gebruik het volgende type versleute	elde verbinding: SSL	~

- Vul bij Inkomende e-mail (IMAP) 993 in.
- Selecteer SSL bij Gebruik het volgende type versleutelde verbinding
- Vul bij Uitgaande e-mail (SMTP) 465
- Selecteer SSL bij Gebruik het volgende type versleutelde verbinding:
- Klik op **OK**

8





Toevoegen ZorgMail account

Account wijzig	en	and the second		A monthly a			×
		De procedure is U hebt alle ven Klik op Voltooie	voltooid. eiste gegevens opge n om de wizard af te	geven voor het inste sluiten.	llen van het ac	count.	
				[< Vorige	Voltooien	

• Klik op Voltooien

Het ZorgMail account is nu toegevoegd aan Outlook. In het volgende gedeelte wordt het ZorgMail Adresboek toegevoegd.

Veld	Waarde
Naam	Uw eigen naam
E-mailadres	Uw ZorgMail e-mailadres
Type account	IMAP
Server voor inkomende e-mail	mail.zorgmail.nl
Server voor uitgaande e-mail (SMTP)	mail.zorgmail.nl
Gebruikersnaam	Uw ZorgMail klantnummer
Wachtwoord	Uw wachtwoord waarmee u inlogt op Webmail
Inkomende e-mail (IMAP)	993
ІМАР	Selecteer SSL bij 'Gebruik het volgende type versleutelde verbinding:
Uitgaande e-mail (SMTP)	465
Type versleutelde verbinding	SSL





Toevoegen ZorgMail Adresboek Secure e-mail

2

Adreslijsten en adresboeken Hieronder kunt u de adreslijsten of adrest	oeken kiezen die u wilt wijzigen of verwijderen.	
E-mail Gegevensbestanden RSS-feeds Sh	rePoint-lijsten Internetagenda's Gepubliceerde agenda's	\dresboeke
🛍 <u>N</u> ieuw 😭 <u>Wij</u> zigen 🗙 V <u>e</u> rwijdere	n	
Naam	Туре	
Adresboek voor mobiele apparatuur	MAPI	

Een adresboek toevoegen in Outlook

- Klik op het tabblad Bestand
- Klik op Accountinstellingen en klik op Accountinstellingen
- Open het tabblad Adresboeken
- Klik op Nieuw

Nieuw account toevoegen	
Type adreslijst of adresboek U kunt kiezen welk type adreslijst of adresboek u wilt toevoegen.	
Internetadreslijstservice (LDAP) Verbinden maken mat een LDAP.conver om e malladræren en andere genevens	
te zoeken en controleren.	
© E <u>x</u> tra adresboeken	
Verbinding maken met een adresboek om e-mailadressen en andere gegevens te zoeken en controleren.	
< Volgen	de > Annulere

- Selecteer de optie Internetadreslijstservice (LDAP)
- Klik op Volgende





Toevoegen ZorgMail Adresboek Secure e-mail

4

Servergegevens	
Typ de naam van de ar	
opgegeven.	dreslijstserver die uw internetprovider of systeembeheerder heeft
Servernaam:	mail.zorgmail.nl
Aanmeldingsgegev	ens
Voor deze server is	aanmelding vereist
Gebruikersnaam:	uid=80000016
Wachtwoord:	******
📄 <u>B</u> eveiligd-wacht	woordverificatie (SPA) is verplicht Meer instellingen

- Vul de servernaam mail.zorgmail.nl in en uw ZorgMail Gebruikersnaam en Wachtwoord. Let op dat u voor uw ZorgMail Klantnummer uid= plaatst.
- Kies Meer instellingen ...

Verbinding Zoeken	
Weergegeven naam	
De <u>w</u> eergegeven na	aam in het Adresboek
ZorgMail Adresb	oek
Poort: Secure Sockets Layer (SSL) gebruiken	636 V
	OK Cancel Apply

- Stel de naam van het adresboek in
- Vink Secure Sockets Layer (SSL) gebruiken aan
- Controleer of de poort op 636 staat
- Ga naar het volgende tabblad **Zoeken**



Toevoegen ZorgMail Adresboek Secure e-mail

Time-out voor zoeken (in seconden): 6 Geef het maximum aantal items op dat u in het resultaat van een zoekactie wilt 1
Time-out voor zoeken (in seconden): 6 Geef het maximum <u>a</u> antal items op dat u in het resultaat van een zoekactie wilt opnemen:
Geef het maximum <u>a</u> antal items op dat u in het resultaat van een zoekactie wilt opnemen:
Zoekbasis
Aangepast: ou=se,dc=zorgmail Ou=
Bladeren
Bladeren activeren (vereist serverondersteuning)

Veld	Waarde	Opmerkingen		
Naam	ZorgMail Adresboek	Naam van het adresboek		
Servernaam	mail.zorgmail.nl	Uw firewall moet toestaan dat u naar poort 636 van deze server gaat.		
Poort (SSL)	636	Standaard poort voor LDAP over SSL		
Gebruikersnaam (Bind-DN)	uid=123456789	Vervang 123456789 door uw ZorgMail Klantnummer		
Wachtwoord	*****	Uw wachtwoord waarmee u inlogt op Webmail		
Zoekbasis (Basis-DN)	ou=se,dc=zorgmail	LDAP identificatie van het ZorgMail Adresboek.		

- Vul de aangepaste zoekbasis in ou=se,dc=zorgmail
- Sluit af met **OK**

Het ZorgMail Adresboek is nu toegevoegd aan Outlook. In het volgende gedeelte wordt de Outlook Add-in geïnstalleerd.





Installatie ZorgMail Veilig verzenden knop

	Wizard Setup van ZorgMail	Veilig Ve	rzenden		
	Dit betreft een installatie voor de machine.				
	ZorgMail Veilig Verzenden wordt ge computer. Klik op Volgende om doc als u de installatiewizard wilt afsluii	eïnstalleerd or te gaan o ten.	op uw If op Annul	eren	
URL van het domeinboek:					
URL van het domeinboek: https://relay.zorgmail.nl/domain	nbook.txt				
URL van het domeinboek: https://relay.zorgmail.nl/domain	nbook.txt				
URL van het domeinboek: https://relay.zorgmail.nl/domain	nbook, txt				

• Klik <u>hier</u> om naar de pagina te gaan waar u de Veilig verzenden knop kunt downloaden

Α

Veilig verzenden

- Sluit Outlook af (voor de installatie dient u te beschikken over Administrator rechten)
- Dubbelklik op de naam van het bestand dat u wilt installeren
- Klik op Volgende

ZorgMail Veilig Verzenden installeren	ZORGXMA
ZorgMail Veilig Verzenden wordt geïnstalleerd. Ee	n ogenblik geduld.
Status:	
	Vorige Volgende Annule

- Klik op Volgende
- De installatie start





Installatie ZorgMail Veilig verzenden knop

De wizard Setup van ZorgMail Veilig Verzenden is voltooid
Klik op de knop Voltooien om de installatiewizard af te sluiten.
V <u>o</u> rige <u>V</u> oltooien Annuleren

• Klik op Voltooien

U bent nu klaar en kunt Secure e-mailen vanuit Outlook

www.zorgmail.nl





Tonen van een e-mail in een apart venster

In Outlook 2013 en 2016 worden e-mails getoond in een Preview venster en niet in een apart venster. Door deze weergave ontbreekt het zgn. lint waarin de Veilig verzenden knop zit.

Met onderstaande configuratie kan dit worden aangepast.

Algemeen	I zen waarschuwing op het bureaublad weergeven
Algemeen	Voorbeeld voor met rechten beveiligde berichten inschakelen (kan gevolgen hebben voor de prestaties)
E-mail	
Agenda	Opschoning van gesprekken
Personen	Opgeschoonde items gaan naar deze map: Blade <u>r</u> en
Taken	Berichten die zijn verplaatst door opschonen, gaan naar de map Verwijderde items van hun account.
Zoeken	Ongelezen berichten niet verplaatsen
Taal	Gecategoriseerde berichten niet verplaatsen
Geavanceerd	✓ Gemarkeerde berichten niet verplaatsen
Lint aanpassen	✓ Digitaal ondertekende berichten niet verplaatsen
Werkbalk Snelle toegang	Origineel niet verplaatsen wanneer een bericht door een antwoord wordt gewijzigd
Invoegtoepassingen	Antwoorden en doorgestuurde berichten
Vertrouwenscentrum	🙈 📃 🗹 Antwoorden en doorgestuurde berichten in een nieuw venster openen
	Oorspronkelijk berichtvenster sluiten bij beantwoorden of doorsturen
	nerkingen vooraf laten gaan door: Anca Juravle
	Bij het eantwoorden van een bericht: Tekst oorspronkelijk bericht meezenden
	Bij het doorst <u>u</u> ren van een bericht: Tekst oorspronkelijk bericht meezenden
	Elke regel in berichttekst zonder opmaak vooraf laten gaan door: >

- Open Microsoft Outlook 2013 of 2016
- Klik in de menubalk op Bestand en vervolgens op opties
- Ga naar **E-mail** en vink bij Antwoorden en doorgestuurde berichten de optie 'Antwoorden en doorgestuurde berichten in een nieuw venster openen' aan.

<u>Let op:</u>

Als u nu voor een reply of een forward van een e-mail kiest, wordt de e-mail niet als Preview in Outlook getoond maar getoond in een nieuw venster.

. 5				RE: Test ZM	1 Add-in 2016 - Berich	nt (HTML)
Bestand	Bericht Inv	voegen Opties	Tekst opmaken	Controlere	n 🛛 🖓 Vertel wat u	ı wilt doen
Veilig- verzenden	Plakken	Calibri (Hı • 11 • B I <u>U</u> <mark>ab</mark> • . Ba	A [*] A [*] Ξ • 5Ξ A [*] · Ξ Ξ Ξ = sistekst	↓ ♦ ↓ E Adr	resboek Namen controleren Namen	Bestand Item • bijvoegen •
च् <u>ा</u> Verzender	Van ▼ Aan CC BCC: Onderwerp	Anca Juravle Zorg AJ ZorgMail TST <	Mail a.juravle@zorgmail.de in 2016	<u>v></u>		
1						





Customer Support

Voor informatie over ZorgMail en ZorgMail Secure e-mail kan er telefonisch of per e-mail contact opgenomen worden met de Support afdeling van uw ZorgMail regiopartner.

Z-NETWERKEN

Openingstijden Telefoon E-mail

RZCC Openingstijden Telefoon E-mail

ST. GERRIT

Openingstijden Telefoon E-mail

DIAMIZ

Openingstijden Telefoon E-mail

RijnmondNet Helpdesk

Openingstijden Telefoon E-mail : 8:30 tot 17:00 uur (maandag tot en met vrijdag) : 0345 – 53 69 25 : servicedesk@z-netwerken.nl

: 8:00 tot 16:00 uur (maandag tot en met vrijdag) : 040 – 239 30 00 : <u>helpdesk@rzcc.nl</u>

: 8:00 tot 17:00 uur (maandag tot en met vrijdag) : 085 – 760 40 76 : <u>servicedesk@gerrit-net.nl</u>

: 8:00 tot 17:30 uur (maandag tot en met vrijdag) : 070 – 314 36 17 : <u>helpdesk@haagnet.nl</u>

: 8:00 tot 17:30 uur (maandag tot en met vrijdag) : 010 – 288 16 17 : <u>customersupport@vanadgroup.com</u>

RSO Haaglanden

Openingstijden Telefoon E-mail

Connect4Care

Openingstijden Telefoon E-mail

EZDA

Openingstijden Telefoon E-mail

3i-net Openingstijden Telefoon

: 8:00 tot 17:30 uur (maandag tot en met vrijdag) : 010 – 288 16 17

Heeft u ZorgMail via VANAD Enovation neem dan contact op met de afdeling Customer Support. VANAD Enovation Customer Support

:010-288 16 64

Openingstijden Telefoon E-mail Website : 8:00 tot 17:30 uur (maandag tot en met vrijdag) : 010 – 288 16 17 : <u>customersupport@vanadgroup.com</u> : <u>https://customersupport.vanadgroup.com/nl</u>

: 8:00 tot 17:30 uur (maandag tot en met vrijdag) : 010 – 288 16 99 : <u>customersupport@vanadgroup.com</u>

: 8:00 tot 17:30 uur (maandag tot en met vrijdag) : 010 – 288 16 17 : customersupport@vanadgroup.com

: 8:00 tot 18:00 uur (maandag tot en met vrijdag)

: <u>customersupport@vanadgroup.com</u>