

Te sturen aan:

Isala
T.a.v. Privacyfunctionaris
Postbus 10400
8000 GK Zwolle

e.mail: privacy.functionaris@isala.nl
(038) 424 72 55

Betreft: Zwolle Meppel Kampen Heerde Steenwijk

Uw gegevens:

Naam: _____

BSN-nummer: _____

Geboorte datum: _____

Adres: _____

Postcode: _____ Woonplaats: _____

Telefoonnummer: _____ E-mailadres: _____

Ik verzoek:

een afschrift (kopie) van mijn:

- Klinisch dossier (opname en/of dagopname)
- Poliklinisch dossier

Specialisme: _____

Behandelaar (indien bekend): _____

- Inzage in mijn medisch dossier (zowel klinisch als poliklinisch; digitaal gemiddeld ongeveer 30 minuten)

Specificatie van gevraagde afschriften (kopieën) en/of inzage:

- Brieven/OK-verslagen Radiologie verslagen
- Contacten Pathologie verslagen
- DVD / radiologie Laboratorium uitslagen
- Diversen _____

Uit welke behandelperiode wilt u een afschrift en/of inzage?

Reden aanvraag

(graag invullen indien mogelijk)

Toelichting

- Kosten voor een dvd met (alleen) radiologie-onderzoeken bedragen € 10,- per dvd.
U ontvangt hiervoor een factuur.
- Isala streeft ernaar om bovenstaand verzoek binnen het wettelijk termijn van vier weken af te handelen.
- Indien u heeft aangegeven dat u bij inzage een toelichting van de hoofdbehandelaar wenst, zal de hoofdbehandelaar binnen vier weken na ontvangst van het aanvraagformulier, contact met u opnemen om een afspraak te maken.
- Indien u inzage van uw dossier wilt zonder toelichting van de hoofdbehandelaar, wordt binnen vier weken telefonisch een afspraak gemaakt over de datum en het tijdstip van inzage.
- Bij een aanvraag afschrift en/of inzage van een dossier van een ander, zoals bijvoorbeeld van een partner/familielid is een machtiging of wilsbeschikking van de patiënt vereist. Zonder deze machtiging wordt geen inzage gegeven of afschriften verstrekt. Een machtiging moet altijd samen met een kopie van het geldig legitimatiebewijs van de patiënt worden aangeleverd.
- Op basis van de nieuwe regeling per 1 januari 2020, die is vastgelegd in artikel 7:458a WGBO, kan aan het verzoek van de nabestaande om inzage in of afschrift van gegevens uit het medisch dossier van een overledene alleen tegemoet worden gekomen indien:
 - 1) een persoon aan wie de patiënt daarvoor bij leven toestemming heeft gegeven en deze toestemming schriftelijk of elektronisch is vastgelegd;
 - 2) een nabestaande als bedoeld in artikel 1 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz) of vertegenwoordiger als bedoeld in artikel 7:465 lid 3 BW, die een mededeling over een incident op grond van artikel 10 lid 3 Wkkgz heeft gekregen;
 - 3) een ieder die een zwaarwegend belang heeft en aannemelijk maakt dat dit belang mogelijk wordt geschaad en dat inzage in of afschrift van gegevens uit het dossier noodzakelijk is voor de behartiging van dit belang.

Ondergetekende heeft zich hiertoe gelegitimeerd **met geldig legitimatiebewijs** (paspoort, rijbewijs of ID-kaart, **kopie bijvoegen!**) en verklaart op de hoogte te zijn van bovenstaande toelichting.

Datum: _____

Plaats: _____

Handtekening:

Handtekening partner (bij aanvraag fertiliteit):

- per post versturen
 per post aangetekend versturen (kosten voor patiënt/aanvrager)